

**แนวทางและขั้นตอนการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน**  
**การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ**  
**ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**  
**งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล**  
**เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

---

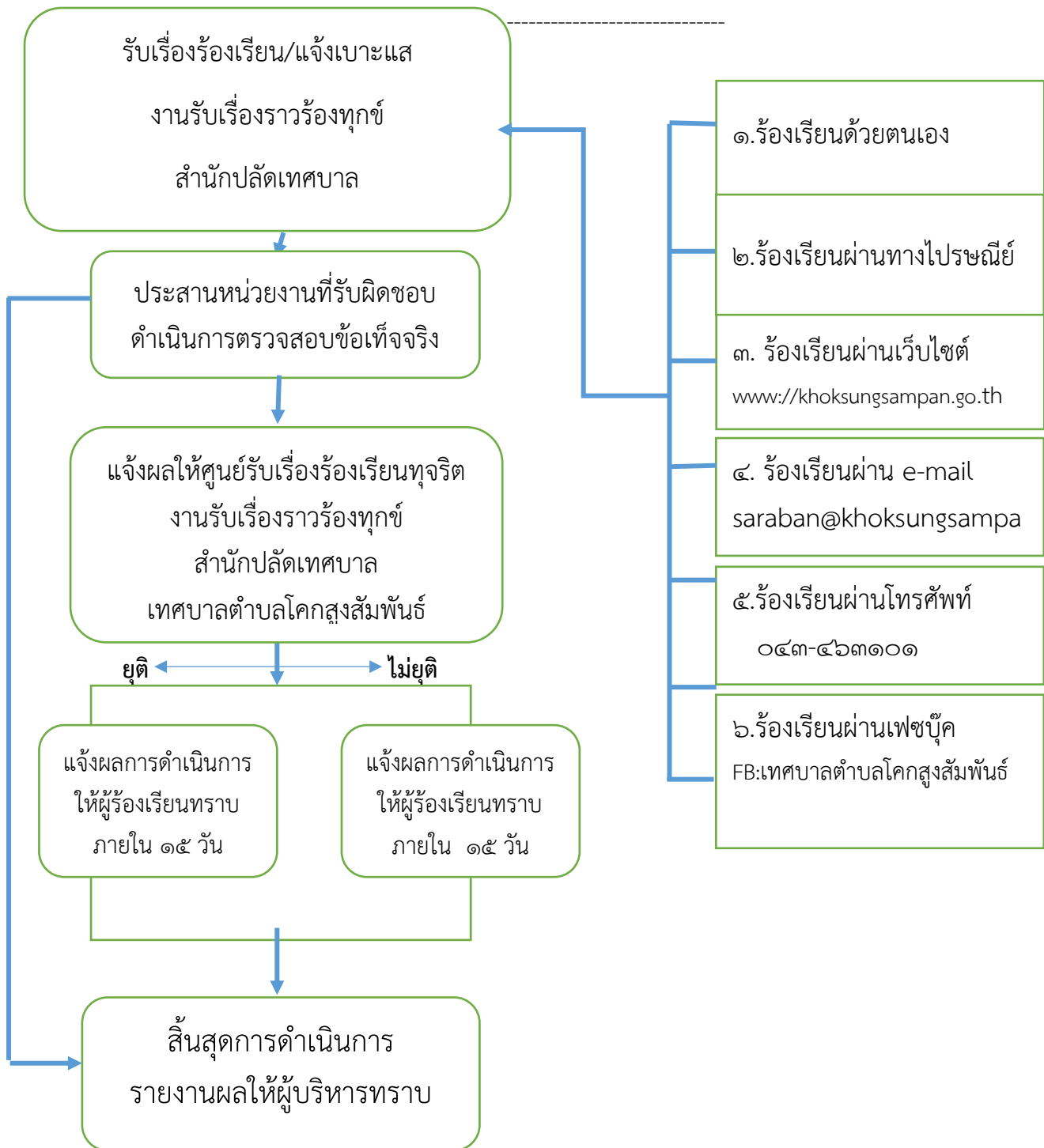
**➡ ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้**

- ๑) ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเอง โดยตรงที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์
- ๒) ส่งข้อร้องเรียนผ่านทางไปรษณีย์ เลขที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๔ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ ๔๐๑๓๐
- ๓) ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงานที่ [www://khoksungsampan.go.th/](http://www://khoksungsampan.go.th/) ร้องเรียนผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน (E-mail) : saraban@khoksungsampan.go.th
- ๔) ร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๓-๔๖๓๑๐๑
- ๕) ร้องเรียนผ่านทาง facebook : งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

**➡ ขั้นตอนการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้**

- ขั้นตอนที่ ๑** ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ
- ขั้นตอนที่ ๒** ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ขั้นตอนที่ ๓** สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบและพิจารณาสั่งการ
- ขั้นตอนที่ ๔** ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน
- ขั้นตอนที่ ๕** เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต รับรายงานและติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอนายกเทศมนตรีตำบลโคกสูงสัมพันธ์ ทราบและพิจารณา
- ขั้นตอนที่ ๖** แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน
- ขั้นตอนที่ ๗** ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์
- ขั้นตอนที่ ๘** จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลของเทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส  
ด้านการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ  
งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น



ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

## การร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑) ทางไปรษณีย์ “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต” งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ เลขที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลโนนอุดม อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๓๐

๒) เว็บไซต์เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ “ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ” <https://www.khoksungsampan.go.th>

๓) เฟซบุ๊ก “เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์”

๔) กล้องรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในเทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

๕) ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๔๓๔๖-๓๑๐๑ แจ้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๖) ร้องเรียนด้วยตนเอง ได้ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ชั้น ๑ ห้องสำนักปลัด อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

### **หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

๑) ชื่อ ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส

๒) วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๓) ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ประกอบเรื่องร้องเรียน/เรื่องแจ้งเบาะแส ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูลข้อเท็จจริง หรือชี้ช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน ชัดแจ้งเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้

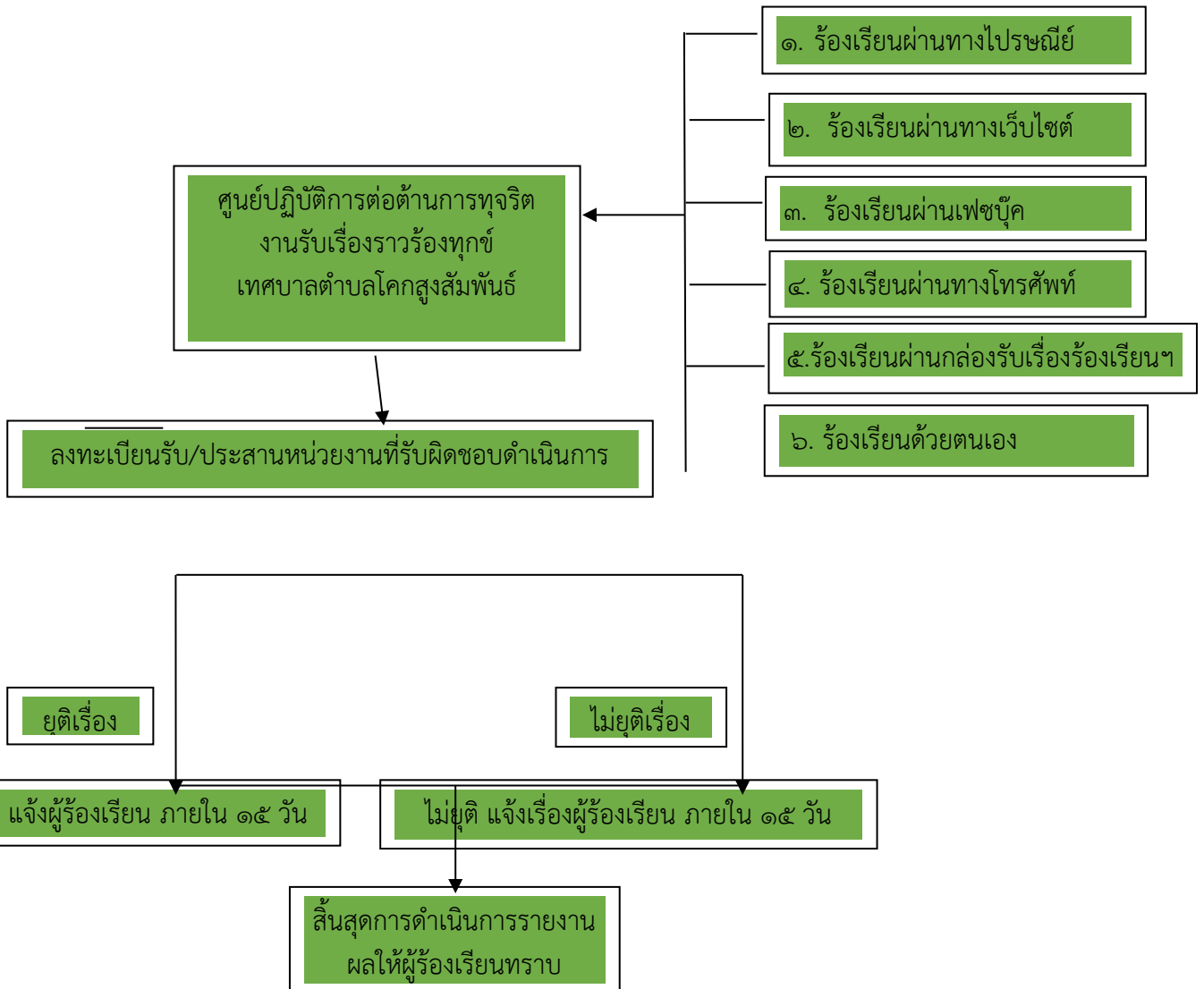
๔) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

- ใช้ถ้อยคำสุภาพหรือข้อความสุภาพ

# แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

## กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส



ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

## แบบคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๓๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกสูงสัมพันธ์

ข้าพเจ้า .....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตำบล .....อำเภอ .....จังหวัด .....โทร  
ศัพท.....อาชีพ .....เลขที่บัตรประชาชน .....ออก  
โดย .....วันออกบัตร .....วันหมดอายุ.....

มีความประสงค์ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ พิจารณาดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในเรื่อง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต ตามข้างต้นเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี) ได้แก่

๑. ....จำนวน.....ชุด
๒. ....จำนวน.....ชุด
๓. ....จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง      ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....)      (.....)

ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....  
.....

(.....)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....  
.....

(.....)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์

ความเห็น/คำสั่งนายกเทศมนตรี.....  
.....  
.....

(.....)

นายกเทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์